



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 727

DEL 02/12/2022

OGGETTO

ID22SER074 SERVIZIO DI LETTURA OTTICA PER LA GESTIONE DEL CONCORSO PUBBLICO PER L'AMMISSIONE AL CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA PER I MEDICI DI MEDICINA GENERALE, BANDITO DALL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE (CEFORMED). CIG ZDB388B396.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Elena Pitton

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 759 del 11/11/2022

Oggetto: ID22SER074 SERVIZIO DI LETTURA OTTICA PER LA GESTIONE DEL CONCORSO PUBBLICO PER L'AMMISSIONE AL CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA PER I MEDICI DI MEDICINA GENERALE, BANDITO DALL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE (CEFORMED). CIG ZDB388B396.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

Richiamate le seguenti disposizioni:

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- l'art. 4 della L.R. n.27/2018 che prevede che l'ARCS fornisca supporto per acquisti centralizzati di beni e servizi per il Servizio Sanitario regionale e acquisti di beni e servizi per conto della Direzione Centrale competente in materia di salute, politiche sociali e disabilità, nonché svolga le attività tecnico specialistiche afferenti alla gestione accentrata di funzioni amministrative e logistiche;
- Decreto n. 159 del 10/08/2022 del Direttore Generale di adozione, in via definitiva. Dell'Atto Aziendale;
- Decreto del Direttore Generale n. 203 del 22/09/2022 di adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali di ARCS;
- Decreto n. 58 del 12/04/2022 con il quale è stato approvato in via definitiva il "Piano attuativo e Bilancio preventivo 2022";
- D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- l'art.1 del D.L. 16.7.2020 n. 76, così come modificato dall'art. 51, comma 1, D.L. 77/2021,
- convertito in legge n. 108 del 29 luglio 2021;
- Legge n. 120/2020;

Istruttoria e motivazione dell'atto

Richiamata la nota agli atti, acquisita per le vie brevi in data 25.10.2022, con la quale la referente del Centro Regionale Formazione di ARCS chiede l'avvio di una procedura per l'affidamento del servizio di lettura ottica per la correzione e valutazione delle prove concorsuali relativamente alla selezione pubblica per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica per i medici di medicina generale;

Evidenziato che, trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai € 75.000,00 per l'affidamento della fornitura in parola trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dalla L. 120/2020;

Preso atto del rapporto di collaborazione in essere tra GIADA PROGETTI SRL (attuale gestore del software per la gestione dei concorsi) e INTERSISTEMI DATA CAPTURE SRL per l'efficientamento della gestione delle varie fasi delle procedure concorsuali che prevede, tra le altre, la possibilità di fruire della funzione informatica di importazione ed esportazione dei dati tra i software messi a disposizione delle due Ditte;

Ritenuto sulla base della suddetta richiesta della referente del Centro Regionale Formazione di ARCS, di interpellare nelle vie brevi, la ditta INTERSISTEMI DATA CAPTURE SRL a Socio Unico di Roma, operatore economico con comprovata esperienza nella gestione delle selezioni concorsuali in tutte le fasi d'interesse nonché del requisito sopra citato;

Acquisita l'offerta della ditta INTERSISTEMI DATA CAPTURE SRL a Socio Unico di Roma che per la fornitura richiesta propone le seguenti condizioni:

CIG ZDB388B396			
DESCRIZIONE		IMPORTO UNITARIO IVA ESCLUSA	IMPORTO TOTALE IVA ESCLUSA
Attività 1	Fornitura e consegna di circa 200 triple etichette barcode	4.100,00	4.100,00
Attività 2	Installazione hardware e configurazione software presso uffici Centro Regionale Formazione di ARCS sino al termine delle operazioni		
Attività 3	Supporto e presenza coordinatore per assistenti e per servizio accoglienza/sorveglianza durante tutte le fasi		
Attività 4	Correzione prove presso uffici Centro Regionale Formazione ARCS compreso assistenza operatori e attrezzature per la lettura ottica		
		IMPORTO COMPLESSIVO ATTIVITA' 1-2-3-4	4.100,00
DESCRIZIONE		IMPORTO UNITARIO IVA ESCLUSA	IMPORTO TOTALE IVA ESCLUSA
SERVIZI OPZIONALI	Servizio assistenza (max n. 20 assistenti) per servizio accoglienza/sorveglianza dalle 08.30 alle ore 15.00	185,00	3.700,00
	Servizio di pubblicazione degli atti su piattaforma on-line per accesso agli elaborati da parte dei candidati	una tantum	300,00
		IMPORTO COMPLESSIVO SERVIZI OPZIONALI	4.000,00
		IMPORTO COMPLESSIVO SERVIZIO	8.100,00

Dato atto che il servizio e l'importo offerto dall'operatore economico sopra citato risulta in linea con quello corrisposto per analoghi servizi/forniture e che soddisfa le esigenze organizzative richieste dal Centro Regionale Formazione di ARCS per gli aspetti inerenti la gestione della prova concorsuale di cui trattasi;

Ritenuto pertanto di affidare all'operatore economico INTERSISTEMI DATA CAPTURE SRL il servizio di lettura ottica per la correzione e valutazione delle prove concorsuali per la selezione pubblica relativa all'ammissione al corso triennale di formazione specifica per i medici di medicina generale, bandito da ARCS per un importo complessivo di € 8.100,00, al netto dell'I.V.A.;

Individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Elena Pitton, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii;

Preso atto che il CIG è il seguente: ZDB388B396;

Ritenuto di individuare il dott. Marco Zanon, Direttore sostituto della SC Gestione Contratti, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula del Contratto, ai sensi di quanto previsto dalla nuova struttura organizzativa ARCS, di cui al decreto del Direttore Generale ARCS n. 103 del 29.04.2020 ed ai successivi decreti di proroga dell'incarico;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Si attesta che la spesa derivante dal presente atto trova copertura nel budget di Risorsa assegnato alla CEFORMED con decreto n. 153 del 04.08.2022 (finanziamento sovraziendale n. 7 per la Scuola di formazione in sanità) imputazione conto di bilancio 305.200.100.600.30.90

PROPONE

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono riportati integralmente:

- **di affidare** alla ditta INTERSISTEMI DATA CAPTURE SRL a Socio Unico, con sede legale in Via dei Galla e Sidama, 00199 ROMA il servizio di lettura ottica per la correzione e valutazione delle prove concorsuali per la selezione pubblica relativa all'ammissione al corso triennale di formazione specifica per i medici di medicina generale, bandito da ARCS (CEFORMED) come di seguito dettagliato:

CIG ZDB388B396			
DESCRIZIONE		IMPORTO UNITARIO IVA ESCLUSA	IMPORTO TOTALE IVA ESCLUSA
Attività 1	Fornitura e consegna di circa 200 triple etichette barcode	4.100,00	4.100,00
Attività 2	Installazione hardware e configurazione software presso uffici Centro Regionale Formazione di ARCS sino al termine delle operazioni		
Attività 3	Supporto e presenza coordinatore per assistenti e per servizio accoglienza/sorveglianza durante tutte le fasi		
Attività 4	Correzione prove presso uffici Centro Regionale Formazione ARCS compreso assistenza operatori e attrezzature per la lettura ottica		
		IMPORTO COMPLESSIVO ATTIVITA' 1-2-3-4	4.100,00
DESCRIZIONE		IMPORTO UNITARIO IVA ESCLUSA	IMPORTO TOTALE IVA ESCLUSA
SERVIZI OPZIONALI	Servizio assistenza (max n. 20 assistenti) per servizio accoglienza/sorveglianza dalle 08.30 alle ore 15.00	185,00	3.700,00
	Servizio di pubblicazione degli atti su piattaforma on-line per accesso agli elaborati da parte dei candidati	una tantum	300,00
		IMPORTO COMPLESSIVO SERVIZI OPZIONALI	4.000,00
		IMPORTO COMPLESSIVO SERVIZIO	8.100,00

- **di prendere atto** che la spesa derivante dal presente atto pari a € 8.100,00 IVA esclusa trova copertura nel budget di Risorsa assegnato con decreto del D.G. ARCS n. 153 del 04/08/2022;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs 14/03/2013 n. 33 e che non si rilevano conflitti di interesse in riferimento al presente provvedimento;
- **di individuare** il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Gestione Contratti" quale Responsabile Unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;

- **di prendere atto** che sarà cura della Struttura proponente comunicare gli esiti di tale provvedimento alla SC Gestione Contratti, per il seguito di competenza, tramite la funzione "Predisposizione notifiche" prevista dall'applicativo aziendale in uso, per l'adozione degli atti deliberativi.
- **di trasmettere** il presente provvedimento alla società interessata, per adeguata pubblicità e per gli eventuali adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di affidare** alla ditta INTERSISTEMI DATA CAPTURE SRL a Socio Unico, con sede legale in Via dei Galla e Sidama, 00199 ROMA il servizio di lettura ottica per la correzione e valutazione delle prove concorsuali per la selezione pubblica relativa all'ammissione al corso triennale di formazione specifica per i medici di medicina generale, bandito da ARCS (CEFORMED) come di seguito dettagliato:

CIG ZDB388B396			
DESCRIZIONE		IMPORTO UNITARIO IVA ESCLUSA	IMPORTO TOTALE IVA ESCLUSA
Attività 1	Fornitura e consegna di circa 200 triple etichette barcode	4.100,00	4.100,00
Attività 2	Installazione hardware e configurazione software presso uffici Centro Regionale Formazione di ARCS sino al termine delle operazioni		
Attività 3	Supporto e presenza coordinatore per assistenti e per servizio accoglienza/sorveglianza durante tutte le fasi		
Attività 4	Correzione prove presso uffici Centro Regionale Formazione ARCS compreso assistenza operatori e attrezzature per la lettura ottica		
IMPORTO COMPLESSIVO ATTIVITA' 1-2-3-4			4.100,00
DESCRIZIONE		IMPORTO UNITARIO IVA ESCLUSA	IMPORTO TOTALE IVA ESCLUSA
SERVIZI OPZIONALI	Servizio assistenza (max n. 20 assistenti) per servizio accoglienza/sorveglianza dalle 08.30 alle ore 15.00	185,00	3.700,00
	Servizio di pubblicazione degli atti su piattaforma on-line per accesso agli elaborati da parte dei candidati	una tantum	300,00
IMPORTO COMPLESSIVO SERVIZI OPZIONALI			4.000,00
IMPORTO COMPLESSIVO SERVIZIO			8.100,00

2. **di prendere atto** che la spesa derivante dal presente atto pari a € 8.100,00 IVA esclusa trova copertura nel budget di Risorsa assegnato con decreto del D.G. ARCS n. 153 del 04/08/2022;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs 14/03/2013 n. 33 e che non si rilevano conflitti di interesse in riferimento al presente provvedimento;
4. **ritenuto** di individuare il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC Gestione Contratti quale Responsabile Unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;
5. **di prendere atto** che sarà cura della Struttura proponente comunicare gli esiti di tale provvedimento alla SC Gestione Contratti, per il seguito di competenza, tramite la funzione "Predisposizione notifiche" prevista dall'applicativo aziendale in uso, per l'adozione degli atti deliberativi.
6. **di trasmettere** il presente provvedimento alla società interessata, per adeguata pubblicità e per gli eventuali adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--